

ДОГОВОР № 123/33

на организацию и проведение практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

г. Славянск-на-Кубани

«26» 01 2018 г.

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», именуемый в дальнейшем Университет в лице и.о. директора филиала в г. Славянске-на-Кубани Леус Ольги Викторовны, действующей на основании доверенности №757/01 от 17.07.2017 г. с одной стороны, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение - детский сад №216 г.Краснодар, именуемое в дальнейшем Детский сад, в лице заведующей Сироты Инны Владимировны, действующей на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1 Предметом настоящего договора является организация и проведение практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности студентов филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г. Славянске-на Кубани.

### 2. Обязанности сторон

#### 2.1 Детский сад обязуется:

2.1.1. Предоставлять Университету, в соответствии с графиком учебного процесса, места для прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности студентов.

2.1.2. По возможности участвовать в установочных конференциях по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научноисследовательской деятельности студентов.

2.1.3. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой студентов.

2.1.4. Создавать необходимые условия для выполнения студентами программы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, не допускать студентов-практикантов к работе на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

2.1.5. Проводить открытые мероприятия для студентов Университета в период проведения практики.

2.1.6. Обеспечивать создание соответствующей материально-технической базы для проведения занятий в ходе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

2.1.7. Знакомить студентов с постановкой учебно-воспитательной работы в образовательном учреждении.

2.1.8. Предоставлять студентам возможность для подготовки к занятиям пользоваться учебными и методическими пособиями, дидактическими материалами, дополнительной литературой, имеющейся в образовательном учреждении.

2.1.9. Предоставлять возможность практической апробации исследовательских и экспериментальных методик студентам, работающим над курсовыми и дипломными проектами.

2.1.10. Вести учет выхода на практику студентов-практикантов, обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка в учреждении сообщать групповому руководителю практики.

2.1.11. По окончании практики обеспечить утверждение руководителями практики студентов

отчетов о ее прохождении, а также выдать характеристику студента.

## 2.1 Университет обязуется:

- 2.1.1. Осуществлять постоянный контроль над процессом прохождения студентами практики.
- 2.1.2. Обеспечить студентов учебно-методической документацией в соответствии с целями и задачами практики, рекомендациями по оформлению и защите их результатов.
- 2.1.3. Осуществлять научно-методическое сотрудничество с образовательным учреждением в работе над отдельными проблемами образования и воспитания.
- 2.1.4. Проводить установочные конференции по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научноисследовательской деятельности для студентов, оказывать консультативную помощь студентам-практикантам.
- 2.1.5. Предоставлять администрации образовательного учреждения программу прохождения практики не позднее, чем за 10 дней до начала практики.

## 3. Дополнительные условия

3.1. Сроки проведения практики, списочный состав студентов и назначенных групповых руководителей определяются дополнительным соглашением к настоящему договору.

## 4. Срок действия договора

- 4.1. Срок действия договора - с «\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ г.
- 4.2. Договор может быть пролонгирован только путем заключения нового договора.
- 4.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны сторонами, либо их уполномоченными представителями.
- 4.4. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 4.5. Если стороны не пришли к соглашению путём переговоров, то все возникшие споры рассматриваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.6. Договор составлен в двух экземплярах и хранится у каждой стороны.

## 5. Реквизиты сторон:

**Филиал ФГБОУ ВО «Кубанский  
государственный университет» в  
г. Славянске-на-Кубани**

353560 г. Славянск н/К, ул. Кубанская, 200  
тел. 8-861-46-2-35-28  
ИНН 2312038420  
Р/с 40501810000002000002  
В ГРКЦ ГУ Банка  
России по Краснодарскому краю  
г. Краснодар БИК 040349001

**Муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение  
муниципального образования г. Краснодар  
«Детский сад № 216»**  
Адрес: 350072, Российская Федерация,  
Краснодарский край, город Краснодар, ул.  
Московская, 76  
тел. 8-861-252-09-10  
ИНН 2311044607  
ОГРН 10223018116426

## 6. Подписи сторон:

Филиал ФГБОУ ВО «Кубанский  
Славянске-на-Кубани

И.о. директора \_\_\_\_\_  
м.п. \_\_\_\_\_ О.В. Леус



МАДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 216»  
Заведующий

м.п. \_\_\_\_\_ И.В. Сирота

